附件2

**参会回执**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | | 民族 | |  | |
| 工作单位 |  | | | | | 职务/职称（研究生） | |  | |
| 手 机 |  | | | | | E-mail | |  | |
| 是否提交论文(划√) | 是（ ）  否（ ） | | | | | 参加分会场编号 | |  | |
| 住宿要求  （划√） | 单住（ ）  合住（ ） | | | | | 到达临安  时间 | |  | |
| 是否申请作学术报告 | （ ）是 （ ）否  报告题目： | | | | | | | | |
| 行程安排 | 交通方式 | 航班/车次 | | | 到达时间 | | 到达地点 | | 备注 |
| 飞机 |  | | |  | |  | | 行程信息须为27日当天信息，其余时间不安排统一接待 |
| 高铁 |  | | |  | |  | |
| 动车 |  | | |  | |  | |
| 其它 |  | | |  | |  | |

注：1. 本表作为向代表发送会议报到通知、安排活动及宾馆住宿的具体依据，请逐项填写清楚，字迹工整。

2. 请参会人员于9月10日前将此表填写好并发送至分会场联系人邮箱（见附件1）。

3. 无需网络注册报名。