|  |
| --- |
| **2021年全国桉树产业发展暨学术研讨会**附件2**会议注册表** |
| **代表信息（每位代表填一张）** |
| **姓名** |  | **性别** |  | **职务/职称** |  |
| **单位名称** |  | **省份/地区** |  |
| **通讯地址** |  | **邮编** |  |
| **办公电话** |  | **传真** |  | **手机** |  |
| **E-mail** |  |
| 随行司机姓名 |  | 性别 |  | 单位 |  | 手机 |  |
| 随行配偶姓名 |  | 性别 |  | 单位 |  | 手机 |  |
| **住宿预订**（请分别勾选√1-3选项） |
| 广西金紫荆国际大酒店 | **1.房间类型、房价及可提供数量** | **2.房间数选择** | **3.住宿日期选择** |
| **房间类型及房价**（元/间·晚） | **数量**（间） |
| * 高级大床房
 | 350 | 60 | □ 1/2间\* | □ 12月1—2日（2晚） |
| * 高级双床房
 | 350 | 70 | □ 间 | □ 12月1—3日（3晚） |
| 备注 | （1）\*若选1/2间即1个床位，表示需与他人合住一间双床房；（2）注册时，**交纳注册费和调研费，**由桉树中心开具注册费发票；住宿费在报到时直接交到酒店前台，由酒店开具住宿费发票。  |
| **会议费**请认真阅读备注后再勾选√ |
| **注册种类**请认真阅读备注后再√ | **标准注册费**（截止11月15日） | **非标准注册费**（现场注册） | **调研费**（截止11月15日，过后不接受调研报名） |
| □ 1类—会议赞助单位 | □ 0 （名单内）□ 1000（名单外） | □ 1500 | □ 0 （名单内）□ 300（名单外） |
| □ 2类—普通情况 | □ 1200 | □ 1500 | □ 300 |
| □ 3类—全日制学生/随行人员 | □ 1000 | □ 1300 | □ 300 |
| **合计交会议费（元）：（大写） 万 仟 佰 拾 元 （￥ 元）** |
| **注意：11月15日为汇款截止日期，发票内容统一为“会议费”。****户 名：**国家林业和草原局桉树研究开发中心**开户银行：**中国建设银行湛江市分行**帐 号：**44001683650053001541 | 已于 月 日 完成转帐到桉树中心；**备注：**请注明“桉树会议-×××（代表姓名）”。如果代表人数较多，可以简写为“某某等几人”。 |
| **请提供具体开票信息：** |
| **若申请在会议上做报告，报告题目是：** |  |
| **若参加调研，请提供个人身份证号，用于购买保险（姓名+身份证号）：** |  |

|  |
| --- |
|  《**会议注册表》备注** |
| **注册形式** | 要求**每个代表填写一份注册表**，请将注册表电子版发送至cercgd@163.com。提交注册表的截止日期为2021年11月15日。 |
| **住宿安排** | 11月15日截止日期前交纳了会议费，并填写了住宿预订才表示**正式注册**，会议保证住宿安排；原则：先交费先安排，后交费后安排，不交费不安排。 |
| **标准注册交费** | 11月15日截止日期前将**注册费和调研费**汇入桉树中心账号。汇款时请注明“桉树会议”及代表姓名，**并将汇款凭证和发票抬头发送至cercgd@163.com告知**。 |
| **非标准注册交费** | 11月15日过后（11月15日为汇款截止日期）即到达会议地点时才交纳注册费，注册费比标准注册多交300元/人。 |
| **注册种类** | 1类 | 会议赞助单位。每1万元限免1人注册费。 | 赞助单位必须在11月15日截止日期前提供免费人员名单，否则不予优惠，同2类人员收费。 |
| 2类 | 普通情况 |  |
| 3类 | 全日制学生；随行人员 （限2人以下） | 全日制学生，指没有工资收入的全脱产学生，必须提供相关证明。随行人员指不参加会议的配偶或司机。 |
| **桉树中心会务组联系方式** |
| **电话**：0759-3382819、3382167；**传真**：0759-3380921、3380674。 **地址**：广东省湛江市人民大道中30号，桉树中心，**邮编**：524022。会务组邮箱：cercgd@163.com**联系人**：郑嘉琪，**手机**：136 1037 7846；周群英，**手机**：138 2258 6266；杜阿朋，**手机**：138 2821 2830。**注册表下载：**http://chinaeuc.caf.ac.cn/ -“学会动态”。 |